

**VIII казахстанская Научно-практическая конференция
Современные информационные технологии в образовании.
Инновации в экономике и образовании на базе
технологических решений 1С.**

Опыт внедрения решения «1С:Университет ПРОФ» в
крупных вузах РФ

Возможности "1С:Университет ПРОФ"

Ключевые возможности

- прием в вуз
- расчет и распределение нагрузки сотрудников, расписание
- делопроизводство и учет по контингенту обучающихся
- послевузовское и дополнительное образование
- учет результатов выполнения НИР
- планирование научно-исследовательской деятельности
- механизмы эффективного контракта в рамках новых систем оплаты труда

Особенности

- интеграция с ФИС ГИА и приема
- интеграция с ФРДО
- личные кабинеты абитуриента, студента и преподавателя
- интеграция с Московским социальным реестром
- защита персональных данных с применением "1С:Предприятие 8.3z"
- отчеты ВПО-1, ГЗГУ, 1-НК, 2- наука, отчет о деятельности диссертационных советов
- зарегистрировано в Едином реестре российских программ для ЭВМ и БД

Дополнительная информация

Стоимость владения

- Стоимость "1С:Университет ПРОФ" - 248 т.р.
- Лицензия на сервер – 86,4 т.р.
- Клиентская лицензия – 3,7 т.р., достаточно 200 - 500 лицензий
- Объем адаптаций под требования вуза - по согласованию

Особенности решения

- Соответствие нормативной базе, постоянные обновления (4-5 в год)
- Открытый код, работа с веб браузерами
- Взаимодействие с вузовским сообществом

Особенности комплексного внедрения

- Продолжительность внедрения от 6 мес. до 3-х лет
- Привлечение лучших партнеров, гарантии фирмы "1С"

Технология

- "1С:Предприятие 8.3"
- Штатное обновление с "1С:Университет" на "1С:Университет ПРОФ"

Внедрения "1С:Университет" и "1С:Университет ПРОФ"

310 вузов России приобрели программный продукт, из них:

- г. Москва — 52
- Московская область — 7
- г. Санкт-Петербург — 16

- федеральные вузы — 2
- национальные исследовательские университеты — 9
- опорные — 9
- участники проекта «5-100» — 6

Точки референса

- Южный федеральный университет
- НИТУ "МИСиС"
- Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации
- Тюменский государственный университет

Источники информации

Подробную информацию о функциональных возможностях подсистем можно получить на сайте фирмы "1С" и сайте компании "СГУ-Инфоком".

1c.ru

- карточка "1С:Университет ПРОФ" – <http://solutions.1c.ru/catalog/university-prof>
- карточка "1С:Университет" – <http://solutions.1c.ru/catalog/university>

<http://www.sgu-infocom.ru>

- презентации
- перечень вузов, в которых внедрен/внедряется "1С:Университет" и "1С:Университет ПРОФ"
- НОВОСТИ
- **видеозаписи вебинаров**

Предпочтения клиентов

- Чтобы новое решение было лучше, чем историческая система
- Комплексные предложения о внедрении по принципу "все включено" (развертывание и настройка серверных компонент, ответственность за резервирование и отказоустойчивость, разработка, ТЗ, подготовка конкурсной документации, настройка, внедрение, обучение пользователей, программистов, выделенная линия консультаций)
- Психологическая поддержка в виде очного присутствия методиста или консультанта
- Интеллигентное отношение
- Чтобы аналитик и программист "разговаривали на одном языке с вузом"
- Интеграция с федеральными системами (ГИС Контингент, ФИС ГИА и приема, ФИС ФРДО, ГУП МСР) и системами вуза (Бухгалтерия, Карды, Документооборот, СКУД, Библиотека и пр.), кабинеты абитуриента, студента и преподавателя

Особенности процессов вуза

Приемная кампания

Основные этапы (ФИС, прием и зачисление): февраль, июнь-август

Дополнительные этапы ("дозачисление", иностранцы) - сентябрь-декабрь

Сроки работ

предпроект: ноябрь-декабрь

подготовка: январь-апрель

внедрение: май-август

Управление контингентом студентов

Основные этапы (сессия, выпуск, переводы, документы об образовании и квалификации): январь, май-июль

Сроки работ

предпроект: май-август

подготовка: июнь-август

внедрение 1 этап: сентябрь-декабрь

внедрение 2 этап: январь-июль

Особенности процессов вуза

Планирование учебного процесса

Основные этапы (формирование учебных планов, расчет и распределение нагрузки, составление расписания): ноябрь-декабрь, март-апрель, июнь

Сроки работ

предпроект: октябрь

подготовка: ноябрь-декабрь

внедрение 1 этап: февраль-апрель

внедрение 2 этап: май

Управление НИОКР

Основные этапы (сбор данных, подготовка отчетности): сентябрь-январь

Сроки работ

предпроект: март-июнь

подготовка: июнь-август

внедрение: сентябрь-декабрь

Необходимо пройти один цикл, учитывать влияние сроков предоставления регламентной отчетности

**Кейс: "Автоматизация процессов
Финансового университета при
Правительстве Российской Федерации"**

Кейс: "Автоматизация процессов Финансового университета при Правительстве Российской Федерации". Профиль

- Финансовый университет при правительстве Российской Федерации - один из старейших российских вузов, готовящих экономистов, финансистов, юристов по финансовому праву, математиков, ит-специалистов, социологов и политологов.
- Организационная структура
 - Основные территории находятся в г. Москве
 - Более 20 департаментов и факультетов в г. Москве, 28 филиалов
 - Более 2,7 тыс. преподавателей, более 47 тыс. студентов
- Средства автоматизации бизнес-процессов
 - ЕИС Финуниверситета, "1С:БИТ: Зарплата и кадры в учебном учреждении", "1С:Бухгалтерия", "БИТ:ВУЗ", <http://www.fa.ru>, <http://portal.ufrf.ru>.
 - Используемые инструменты, технологии и платформы: Microsoft SQL Server, Microsoft Access



Кейс: "Автоматизация процессов Финансового университета при Правительстве Российской Федерации".

Проблемы

- Необходимость передачи поддержки блоков, автоматизированных процессов на аутсорс
- Медиаразрыв при обработке информации
- Наличие нескольких крупных функциональных блоков, требующих синхронизации
- Необходимость автоматизации ранее не автоматизированных бизнес-процессов

Кейс: "Автоматизация процессов Финансового университета при Правительстве Российской Федерации".

Ход проекта внедрения

- 2017 г.
 - Приобретение "1С:Университет ПРОФ"
 - Внедрение подсистемы автоматизации работы приемной комиссии
 - Внедрение подсистемы управления студенческим составом
- 2018 г.
 - Внедрение подсистемы планирования учебного процесса
 - Внедрение подсистемы автоматизации управления научной деятельностью
 - Внедрение подсистемы автоматизации управления послевузовским образованием
 - Внедрение подсистемы мониторинга трудоустройства
 - Внедрение подсистемы управления дополнительным образованием
 - Интеграция "1С:Университет ПРОФ" и учетных систем Финуниверситета
 - Модификация механизма формирования и учета печатных форм договоров

Кейс: "Автоматизация процессов Финансового университета при Правительстве Российской Федерации".

Результаты этапов проекта

- Проведена приемная кампания 2017 г. (подача заявления через ЛК абитуриента или через единое окно, печать договоров, заявлений, передача данных в ФИС ГИА и приема)
- Внедрен "Личный кабинет абитуриента"
- Выполнена интеграция с некоторыми учетными системами ("1С:Бухгалтерия", "Банк", "Кампусные карты", "1С:Отель", "Тестирование абитуриентов", "Выгрузка списков поступающих на сайт", СЭД "Directum")
- Выполнен перенос исторических данных в "1С:Университет ПРОФ" (более 100 тыс. физических лиц), проводится сверка данных, обучение пользователей, система подготовлена для формирования приказов и запуска электронного приказооборота

Кейс: "Автоматизация процессов ЮФУ"

Кейс: "Автоматизация процессов ЮФУ".

Профиль

- Южный федеральный университет образован путем объединения в 2006 году старейших учебных заведений Юга России
 - Ростовский государственный университет (РГУ)
 - Ростовский государственный педагогический университет (РГПУ)
 - Таганрогский государственный радиотехнический университет (ТРТУ)
 - Ростовская государственная академия архитектуры и искусств (РГАиИ)

- Организационная структура
 - Основные территории находятся в г. Ростов-на-Дону и г. Таганроге
 - 3 института, 34 факультета, 8 филиалов, 9 управлений
 - 226 кафедр, 9 тыс. работников (4 тыс. ППС), более 45 тысяч студентов

- Средства автоматизации бизнес-процессов
 - АСУ "Деканат", АСУ "Абитуриент", ММИС "Учебные планы", АС "Расчет нагрузки преподавателей" и др.
 - Используемые инструменты, технологии и платформы: Oracle, PostgreSQL, Microsoft Access, Microsoft Excel, 1С:Предприятие, RAD системы

Кейс: "Автоматизация процессов ЮФУ".

Проблемы

- Лоскутная автоматизация
- Проблемы интеграции используемых информационных систем
- Проблемы кадровой поддержки существующих систем
- Требования к оперативному реагированию на изменение федеральной и локальной нормативной базы
- Требования к унификации процессов делопроизводства
- Требования к расширению направлений деятельности, учитываемых в информационных системах

Кейс: "Автоматизация процессов ЮФУ".

Ход проекта внедрения

- 2013 г.
 - Подготовительные работы
 - Внедрение подсистемы автоматизации работы приемной комиссии
- 2014 г.
 - Внедрение подсистемы управления студенческим составом
 - Внедрение подсистемы организации и мониторинга трудоустройства выпускников
 - Внедрение подсистемы управления послевузовским образованием и аттестацией научных кадров
 - Внедрение подсистемы планирования учебного процесса
- 2015 г.
 - Внедрение подсистемы управления дополнительным образованием
 - Внедрение подсистемы управления научно-исследовательской работой и инновационной деятельностью
 - Внедрение подсистемы управления кампусом
 - Интеграция учетных систем ЮФУ с "1С: Университет ПРОФ"
- 2016 г. и 2017 г.
 - Поддержка и сопровождение системы

Кейс: "Автоматизация процессов ЮФУ".

Содержание этапов внедрения

- Обследование и разработка частного технического задания
- Адаптация и модификация "1С:Университет ПРОФ" согласно частному техническому заданию
- Последовательный запуск в эксплуатацию подсистем "1С:Университет ПРОФ"
- Проведение обучения пользователей
- Перенес данных из исторических систем в "1С:Университет ПРОФ"
- Последовательный запуск в эксплуатацию подсистем "1С:Университет ПРОФ"



Кейс: "Автоматизация процессов ЮФУ".

Статистика проекта

- В системе работает более 1300 пользователей, одновременно до 300 пользователей
- Общий учитываемый контингент в системе - более 100 тыс. человек
- Проведено 4 приемных кампании 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017 гг., каждый год подается 30 тыс. заявлений поступающих, в том числе 4.5 тыс. посредством личного кабинета, данные передаются в ФИС ГИА и приема
- Проведено 3 расчета и распределения нагрузки сотрудников в 2014-2017 гг. (распределено более 2 млн. часов в год)
- В системе сформировано более 11 тыс. приказов
- Выдано более 20 тыс. дипломов, данные передаются в ФРДО
- Проведено очное обучение более 500 человек

Кейс: "Автоматизация процессов ЮФУ".

Результаты проекта

- Система - источник для принятия решений, источник для подготовки данных по запросам структурных подразделений вуза и внешних структур
- Унифицирован документооборот, действия исполнителей регламентированы
- Актуализированы сведения об обучающихся, учебных планах, оценках, объемах нагрузки преподавателей
- Автоматизированы все территории и филиалы
- Система заменила несколько разнородных систем
- В процессе автоматизации учтены пожелания руководителей управлений и отделов
- Ведется учет научных достижений сотрудников вуза

Кейс: "Автоматизация процессов НИТУ "МИСиС"

Кейс: "Автоматизация процессов НИТУ "МИСиС".

Профиль

- НИТУ "МИСиС" - учебно-научный центр по подготовке специалистов в области: материаловедения, металлургии, горного дела, IT технологий, экономики
- Организационная структура
 - Основные территории находятся в г. Москве
 - 9 институтов, 4 филиала
 - Более 4 тыс. сотрудников, более 15 тыс. студентов
- Средства автоматизации бизнес-процессов
 - АСУ "Аксиома", АСУ "СтудОК", ММИС "Учебные планы" и др.
 - Используемые инструменты, технологии и платформы: PostgreSQL, Microsoft SQL Server, Microsoft Excel, 1С:Предприятие



Кейс: "Автоматизация процессов НИТУ "МИСиС".

Проблемы

- Технологически устаревшая информационная система
- Регулярные ошибки работы существующей информационной системы
- Отсутствие единого источника хранения и учета данных
- Высокая стоимость содержания, доработки и эксплуатации существующей информационной системы
- Проблемы при осуществлении интеграции с другими информационными системами и базами данных, отсутствие двусторонней связи между ИС
- Частичное отсутствие автоматизации распределения нагрузки преподавателей, отсутствие единого механизма контроля за расчетом нагрузки и связи между контролем успеваемости и учебной программой студента
- Необходимость автоматизации ранее не автоматизированных бизнес-процессов

Кейс: "Автоматизация процессов НИТУ "МИСиС". Ход проекта внедрения

- 2014 г.
 - Приобретение "1С:Университет ПРОФ"
- 2015 г.
 - Внедрение подсистемы автоматизации работы приемной комиссии
 - Внедрение подсистемы управления студенческим составом
 - Внедрение подсистемы планирования учебного процесса
- 2016 г.
 - Поддержка и сопровождение системы
 - Внедрение и адаптация функционального блока "Управление кампусом"
 - Внедрение и адаптация функционального блока "Воинский учет"
 - Внедрение и адаптация функционального блока "Расписание"
 - Внедрение и адаптация функционального блока "Дипломы"
- 2017 г.
 - Поддержка и сопровождение системы
 - Автоматизация филиалов НИТУ "МИСиС"
 - Интеграция с другими системами вуза

Кейс: "Автоматизация процессов НИТУ "МИСиС". Результаты этапов проекта

- В полном объеме завершён перенос исторических данных в "1С:Университет ПРОФ"
- Проведены приемные кампании 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018 гг.
- Выполнен переход на подготовку приказов в "1С:Университет ПРОФ"
- Успешно подготовлены приказы по стипендиям и расчет выплат в "1С:ЗКБУ" на основании приказов, созданных в "1С:Университет ПРОФ", проведена индексация выплат
- Переданы данные об обучающихся в ГУП МСР для получения обучающимися социальных карт москвича
- Разработан "Личный кабинет абитуриента"
- Реализован механизм сканирования и автоматической загрузки в систему заявлений абитуриентов (совместно с компанией АВВУУ)
- Реализован механизм сканирования и автоматической загрузки в систему зачетно-экзаменационных ведомостей (совместно с компанией АВВУУ)
- Выполнена интеграция "1С:Университет" с системой фотографирования поступающих

Кейс: "Автоматизация процессов НИТУ "МИСиС".

Результаты проекта

- Организован единый источник данных по работе с обучающимися
- Внедрены функциональные блоки: автоматизация приемной комиссии, управление студенческим составом, планирование учебного процесса
- Создана система управления студенческим составом, обеспечивающая достижение показателей и характеристик целевой модели
- Сокращены финансовые и временные издержки на содержание информационного пространства МИСиС
- Унифицированы управление и контроль за бизнес-процессами МИСиС на базе единой информационной системы

**Кейс: "Автоматизация работы приемной
комиссии Ставропольского
государственного медицинского
университета"**

Кейс: "Автоматизация работы приемной комиссии СтГМУ".

Профиль

- Ставропольский государственный медицинский университет основан в 1938 году. Многоуровневое непрерывное образование включает в себя подготовку квалифицированных специалистов с высшим медицинским, экономическим и гуманитарным образованием от довузовской подготовки до докторантуры.
- Организационная структура
 - 10 факультетов, 1 филиал, 74 кафедры
 - 650 ППС, более 5 тыс. студентов
- Средства автоматизации бизнес-процессов
 - АИС "ВУЗ", Microsoft Excel, "1С:Бухгалтерия государственного учреждения".
 - Используемые инструменты, технологии и платформы: MS SQL Server, плоские таблицы



Кейс: "Автоматизация работы приемной комиссии СтГМУ".

Проблемы

- Отсутствие автоматизации приема, ошибки при ручном формировании списков, отчетов и приказов
- Отсутствие единой Приемной комиссии
- Обмен с ФИС ГИА и приема по 1 схеме
- Территориальная распределенность вуза
- Отсутствие прозрачности приема для руководства вуза
- Санкции за несвоевременную публикацию обязательной информации
- Большая квота целевого приема и специфическая отчетность
- Специализированная отчетность медицинского вуза
- Набор интернатуры и ординатуры со сложной спецификой приема

Кейс: "Автоматизация работы приемной комиссии СтГМУ". Ход проекта внедрения

- 2014 г.
 - Приобретение "1С:Университет ПРОФ"
 - Внедрение подсистемы автоматизации работы приемной комиссии
 - Внедрение подсистемы управления студенческим составом
- 2015 г.
 - Поддержка и сопровождение работы приемной комиссии
- 2016 г.
 - Поддержка и сопровождение работы приемной комиссии
- 2017 г.
 - Поддержка и сопровождение работы приемной комиссии
 - Внедрение блока "Управление студенческим составом"
 - Внедрение модуля "Учет учебных планов"

Кейс: "Автоматизация работы приемной комиссии СтГМУ".

Результаты этапов проекта

- Проведена приемная кампания 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018 гг., (подача заявления через единое окно, печать договоров, заявлений, передача данных в ФИС ГИА и приема, отчетность для ректора) каждый год подается более 11 тыс. заявлений
- Выполнена интеграция с некоторыми учетными системами (АИС "ВУЗ", "1С:Бухгалтерия")
- Выполнен перенос исторических данных в "1С:Университет ПРОФ" (проводится сверка данных, система подготовлена для формирования приказов)

**Кейс: "Автоматизация процессов
Мордовского государственного
педагогического института имени М. Е.
Евсевьева"**

Кейс: "Автоматизация процессов МГПИ".

Профиль

- Мордовский государственный педагогический институт имени М. Е. Евсевьева основан в 1962 году и является центром педагогического образования, науки и культуры Республики Мордовия.
- Организационная структура
 - 9 факультетов, 33 кафедры
 - Более 370 ППС, более 5 тыс. студентов
- Средства автоматизации бизнес-процессов
 - Корпоративный портал (собственная разработка)
 - Система поддержки очной и заочной форм обучения (собственная разработка)
 - Автоматизация бухгалтерии (1С: Предприятие государственного учреждения)
 - Автоматизация кадрового учета (КАМИН: Расчет заработной платы бюджетного учреждения)



Мордовский государственный педагогический институт имени М.Е. Евсевьева



Кейс: "Автоматизация процессов МГПИ".

Проблемы

- Отсутствие единой базы студентов и ППС
- Неоднородность программного обеспечения
- Отсутствие механизмов интеграции имеющихся баз данных с финансовыми службами
- Большие трудозатраты на создание комплексных отчетов для курирующих ведомств

Кейс: "Автоматизация процессов МГПИ".

Ход проекта внедрения

- Этап 1
 - Подготовительные работы.
- Этап 2
 - Разработка конвертера и автоматизированный импорт данных о студенческом составе существующих учетных систем;
 - Валидация данных о ходе приемной кампании и их загрузка в ФИС ГИА и приема;
 - Разработка отчетных форм для документационного обеспечения деятельности подразделений Института.
- Этап 3
 - Персонификация отчетных и документальных форм;
 - Выполнение технологических работ по корректировке расчетных механизмов и обеспечение выгрузки данных по стипендиальному обеспечению студентов;
 - Выполнение технологических работ по реконфигурированию серверных компонент системы для применения адаптированных компонент.

Кейс: "Автоматизация процессов МГПИ".

Результаты этапов проекта

- Выполнена разработка конвертера и автоматизированный импорт данных о студенческом и профессорско-преподавательском составе из существующих учетных систем. Импортированы данные более 9 тыс. студентов и более 400 ППС
- Выполнена валидация данных о ходе приемной кампании и их загрузка в ФИС ГИА и приема. Принято более 600 заявлений
- Выполнена разработка отчетных и документальных форм
- Выполнены технологические работы по корректировке расчетных механизмов и обеспечение выгрузки данных по стипендиальному обеспечению студентов Института
- Выполнены технологические работы по реконфигурированию серверных компонент системы
- Выполнена загрузка Учебных планов. Загружено более 2 тыс. Учебных планов

**Кейс: "Автоматизация работы приемной
комиссии Ставропольского
государственного аграрного университета"**

Кейс: "Автоматизация процессов СтГАУ".

Профиль

- Ставропольский государственный аграрный университет основан в 1930 году. Университет в соответствии с лицензией имеет право на ведение образовательной деятельности по 126 программам ВПО (специалитет, бакалавриат, магистратура)
- Организационная структура
 - 9 факультетов, 51 кафедра
 - Более 1400 работающих (из них более 600 ППС), более 10 тыс. студентов



Кейс: "Автоматизация процессов СтГАУ".

Проблемы

- Отсутствие автоматизации приема, ошибки при ручном формировании списков, отчетов и приказов
- Отсутствие единой Приемной комиссии
- Проблемы обмена данными с ФИС ГИА и приема
- Проблемы обмена данными с ГЗГУ

Кейс: "Автоматизация процессов СтГАУ". Ход проекта внедрения

- 2017 г.
 - Подготовительные работы
 - Приобретение "1С:Университет ПРОФ"
 - Внедрение подсистемы автоматизации работы приемной комиссии
 - Импорт данных о планах набора

Кейс: "Автоматизация процессов СтГАУ".

Результаты этапов проекта

- Проведена приемная кампания 2017/2018 г. (подача заявления через единое окно, заявлений, передача данных в ФИС ГИА и приема, отчетность для ректора). Подано 6470 заявлений
- Сформировано 69 приказов
- Выполнена загрузка плана набора
- Выполнено изменение отчетов
- Выполнено изменение печатных форм заявлений
- Выполнено изменение формирования номеров экзаменационного листа



Кейс: "Автоматизация процессов Тюменского государственного университета"

Кейс: "Автоматизация процессов ТюмГУ".

Профиль

- Тюменский государственный университет основан в 1930 году. Университет входит в число участников Проекта 5-100 — программы повышения международной конкурентоспособности российских вузов среди ведущих мировых научно-образовательных центров.
- Организационная структура
 - 13 базовых институтов, 5 филиалов
 - более 27 тыс. студентов



Кейс: " Автоматизация процессов ТюмГУ ". Задачи и потребности.

- Адаптация формирования, вывода на печать и учета документов об образовании и о квалификации и приложений к ним, ведение книги регистрации бланков дипломов и приложений
- Адаптация автоматического формирования экзаменационных билетов для проведения государственной итоговой аттестации
- Адаптация формирования перечня групп, состава комиссии ГЭК
- Адаптация учета результатов проведения государственной итоговой аттестации
- Адаптация отчетов и протоколов о результатах государственной итоговой аттестации

Кейс: "Автоматизация процессов ТюмГУ".

Ход проекта внедрения

▪ Этап 1

- Адаптация функции "Формирование диплома"; заполнение списка физических лиц в соответствии с приказами о допуске к экзаменам
- Вывод печатной формы "Приложение к диплому"
- Внесение дополнительных полей в отчет "Книга регистрации дипломов" (формирование реестра дипломов)
- Доработка функционала документа "Документ об образовании" в части учета практик
- Автоматическая установка параметра "Диплом с отличием" на основании расчета среднего балла по ведомостям
- Автоматическое заполнение номера и даты протокола комиссии ГЭК в диплом на основании ранее внесенных данных
- Добавление в обработке "Формирование документов об образовании" возможности редактировать список студентов после его первоначального заполнения
- Повышение удобства функции массовой регистрации дипломов

Кейс: "Автоматизация процессов ТюмГУ". Ход проекта внедрения.

- Этап 2
 - Реализация приложения к приказу ГЭК
 - Вывод печатной формы "Приказ об утверждении комиссии ГЭК вуза на период"
 - Реализация функции допуска к экзаменам
 - Реализация приказа о выпуске студента на основании допуска к экзаменам
 - Запрет допуска студента к ГЭК, если студент отсутствует в экзаменационной ведомости
 - Разработка отчета "Предполагаемый выпуск"
 - Добавление настройки системы оценивания для разных видов контроля для автоматического заполнения системы оценивания в ведомостях
 - Запрет выпуска студента с академической задолженностью (запрет формирования документа об образовании, запрет включения в приказ о выпуске). Настраиваемая функция.

Кейс: "Автоматизация процессов ТюмГУ".

Ход проекта внедрения

▪ Этап 3

- Реализация функции учета комиссий ГЭК, в т.ч. представления на комиссию ГЭК
- Формирование сводного отчета "Отчет по защитам ВКР и государственным экзаменам за период"
- Реализация функции "Экзаменационная ведомость на ВКР"
- Реализация функции "Формирование групп на сдачу ГЭК"
- Реализация отчета председателя ГЭК
- Реализация отчета по итогам ГЭК
- Разработка отчета "Период проведения ГИА"
- Реализация автоматического заполнения вкладки "Ответственные кафедры" документа "Экзамен ГЭК" на основании данных из учебного плана
- Формирование требований к матрице ролей и прав доступа по принятому формату

Кейс: " Автоматизация процессов ТюмГУ ". Результаты этапов проекта

- Выполнено изменение отчетов
- Выполнена адаптация подсистемы проведения ГИА
- Выполнена адаптация подсистемы работы с приказами
- Выполнена адаптация подсистемы работы с дипломами и приложениями
- Выполнена адаптация по формированию и заполнения ведомостей



**Кейс: "Автоматизация процессов
Астраханского государственного
технического университета"**

Кейс: "Автоматизация процессов АГТУ".

Профиль

- Астраханский государственный технический университет основан в 1930 году. АГТУ является крупнейшим образовательным комплексом Прикаспийского региона, центром инноваций, науки и технического творчества.
- Организационная структура
 - 10 базовых институтов, 4 филиала
 - более 10 тыс. студентов



АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



Кейс: " Автоматизация процессов АГТУ ". Задачи и потребности.

- Необходимость дополнительных настроек объединении/разъединении контингента в привязке к дисциплинам, к подразделению, к количеству обучающихся, к виду учебной нагрузки, к формам обучения
- Необходимость настроек формирования контингента по кафедрам, дисциплинам, формам обучения и видам нагрузки
- Необходимость корректного представления данных в документе "Распределение поручений"

Кейс: "Автоматизация процессов АГТУ".

Ход проекта внедрения

- Реализация дополнительных настроек объединения контингента
- Изменение механизма объединения видов нагрузки в документе "Формирование контингента"
- Изменение представления строки контингента в объектах подсистемы "Планирование учебного процесса"
- Изменение формы представления данных в документе "Распределение поручений"

Кейс: " Автоматизация процессов АГТУ "

Результаты этапов проекта

- Выполнено изменение тиражного механизма формирования контингента
- Выполнено изменение механизма объединения видов нагрузки в документе "Формирование контингента", позволяющее использовать объединения уровней подготовки "бакалавр" и "специалист"
- Выполнено изменение представления наименования группы в интерфейсных элементах объектов подсистемы "Планирование учебного процесса" ("Формирование контингента" и "Распределение поручений", поле "Контингент")
- Выполнено изменение формы представления данных в документе "Распределение поручений"

Спасибо за внимание!

ФИРМА "1С"

web: <http://solutions.1c.ru/catalog/university>

web: <http://solutions.1c.ru/catalog/university-prof>

тел. +7 (495) 258-44-08

ООО "СГУ-Инфоком"

web: <http://sgu-infocom.ru/>

e-mail: 1c@sgu-infocom.ru

тел. +7 (499) 700-00-65